



Aktuální stav projektu „Modernizace KNL“ Řídicí výbor

7. 12. 2020

Kombinovaná forma jednání (prezenční s možností distančního připojení)



Program

1. Projektování stavby
2. Inženýrská činnost
3. Realizace
4. Výdaje projektu
5. Statut a jednací řád Řídicího výboru
6. Očekávané kroky a milníky projektu



1) Projektování stavby

- *Proběhly poslední úpravy dokumentace pro stavební povolení dle některých stanovisek dotčených orgánů.*
- *Probíhá příprava dokumentace pro provádění stavby (DPS) se zapojením zdravotníků i techniků KNL.*
- *Některá stanoviska dotčených orgánů budou mít dopad do DPS – př. stanovisko HZS.*
- *Termín odevzdání DPS ke kontrole KNL v lednu 2021.*
- *Spolupráce projektanta na přípravě zadávací dokumentace pro výběr generálního dodavatele stavby.*



2) Inženýrská činnost

- *Územní Rozhodnutí nabylo právní moci dne 15. 4. 2020*
- *Žádost o Stavební povolení byla podána 26.11.2020*
- *Zůstává v řešení výhrada hasičů – simulace evakuačního procesu (závazek projektanta) – zadáno VŠB*
- *Vydání stavebního povolení - 1.Q 2021*
- *Probíhá práce na POV – „Plánu organizace výstavby“*



3) Realizace

- *Demolice v Kristiánově ulici – kompletně zrealizováno. Konečná cena 2 283 626,- Kč (bez DPH) – úspora cca 150 000,- Kč oproti SoD*
- *Demolice skladu pod budovou „V“ – kompletně zrealizováno. Konečná cena 579 000,- Kč (bez DPH) – dle SoD*
- *Přeložka plynovodního vedení v ul. Jablonecká – kompletně zrealizováno. Konečná cena 4 710 772,- Kč (bez DPH) – úspora cca 1,1 mil. Kč oproti SoD.*
- *Pokračuje příprava ZD a SoD k soutěži na výběr generálního dodavatele stavby. Součástí přípravy veřejné zakázky tzv. Předběžné tržní konzultace (PTK) – setkání se zástupci stavebního trhu k oznámení záměru a kontroly vybrané části zadání soutěže – snížení rizika námitek v rámci soutěže.*



Předběžná tržní konzultace (PTK)

Institut dle zákona o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (§ 33)

Cíle PTK:

1. Informovat potenciální dodavatele o projektu modernizace KNL;
2. Vysvětlit záměry a potřeby zadavatele v rámci projektu;
3. Konzultovat s potenciálními dodavateli vhodné technologie a způsob realizace projektu;
4. Diskutovat vybrané zadávací podmínky s dostatečně širokým spektrem způsobilých dodavatelů pro správné nastavení soutěže;
5. Nastavit přiměřené a nediskriminační zadávací podmínky (př. kvalifikace).

Průběh PTK:

1. Přihlášení k účasti na PTK;
2. Distribuce dokumentů prostřednictvím *data room*;
3. Videokonferenční hovor včetně prezentace;
4. Zaslání a vypracování písemných dotazníků;
5. Vyhodnocení výsledků PTK (odpovědí) na základě obdržených dotazníků;
6. Zapracování výsledků PTK do zadávacích podmínek (zadávací dokumentace a smlouva).

umíme pomáhat



Diskutovaná témata v PTK (výběr):

Ze Zadávací dokumentace (ZD) - Prohlídka místa plnění; Požadavek na složení jistoty (10 mil. Kč); Kritéria hodnocení nabídky; Kvalifikace (základní, profesní, ekonomická i technická); Předložení nabídky (lhůta, způsob, požadované dokumenty).

Ze Smlouvy o dílo (SoD) – Financování z dotace EU či ČR (povinnost zhotovitele postupovat dle pravidel případných dotací); Časový harmonogram provádění díla; Finanční harmonogram.

Výsledek PTK:

- V souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel zapracuje výsledky PTK do ZD a SoD a relevantní informace, které byly zapracovány na základě realizované PTK, výslovně označí a uvede všechny podstatné informace, jež byly obsahem PTK.



Konkrétní průběh PTK projektu Modernizace KNL:

18. 11. – Oznámení o konání PTK na webu projektu a fb KNL. Současně proběhlo oslovení možných zájemců prostřednictvím Svazu podnikatelů ve stavebnictví v ČR a Asociace pro rozvoj infrastruktury. Zahájení registrace účastníků.

23. 11. – oficiální vyhlášení PTK uveřejněním ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku EU.

25. 11. – Zpřístupnění tzv. „data room“ – virtuálního úložiště s relevantními podklady pro PTK registrovaným zájemcům.

2. 12. – Videokonference s prezentací projektu a témat k diskusi se zástupci trhu. Účastnilo se 11 stavebních společností.

16. 12. - termín pro odevzdání dotazníku od účastníků PTK.

Následné vyhodnocení a případné zohlednění v ZD a SoD.



4) Výdaje projektu

- *Tabulka předpokládaných výdajů projektu, která je součástí přílohy schváleného usnesení Zastupitelstva:*

CENA VE FÁZI DSP (v tis.):

Cena stavby	1 922 942 Kč
DPH	403 818 Kč
CENA STAVBY CELKEM (vč. DPH)	2 326 760 Kč

Cena vyvolaných výdajů	471 917 Kč
DPH	99 103 Kč
Cena zdravotní techniky	374 842 Kč
DPH	78 717 Kč
CENA PROJEKTU CELKEM (vč. DPH)	3 351 338 Kč

- *Za rok 2020 projekt eviduje výdaje (k 31. 10.) ve výši 23 545 421,69 Kč (bez DPH);*
- *Celkové výdaje od zahájení projektu ve výši 61 704 787,82 Kč (bez DPH).*



5) Statut a jednací řád Řídicího výboru

- *Představenstvo KNL a.s. schválilo nový statut a jednací řád Řídicího výboru projektu*
- *Statut: Řídicí výbor je poradním orgánem Představenstva KNL; Je tvořen zástupci akcionářů KNL, zástupci kolegia primářů, zástupci Představenstva KNL a vedením projektového týmu; Nemá právní subjektivitu; Projednává a schvaluje strategické kroky a modely financování projektu; Dohlíží na dodržování harmonogramu.*
- *ŘV má celkem 9 členů; Členy jmenuje a odvolává Představenstvo a to jednoho člena na návrh hejtmana LK, jednoho člena na návrh primátora SML, jednoho člena na návrh starosty města Turnov, dva členy na návrh Kolegia primářů KNL, jednoho člena na návrh generálního ředitele KNL a jednoho člena na základě vlastního návrhu; Členy ŘV jsou dále z titulu své funkce hlavní inženýr Projektu a vedoucí Projektového týmu.*



5) Statut a jednací řád Řídicího výboru

- *Jednací řád: Zasedání se koná zpravidla jednou za dva měsíce; Zasedání Výboru svolává předseda; Členové jsou povinni se účastnit Zasedání osobně či prostřednictvím náhradníka; Zasedání jsou neveřejná; Ze Zasedání je vyhotoven zápis schvalovaný předsedou.*
- *Výbor je usnášeníschopný, jsou-li na Zasedání přítomny nejméně dvě třetiny jeho Členů ; Rozhodnutí Výboru jsou zpravidla přijímána na základě konsenzu, případně hlasováním; Hlasování je veřejné a je uvedeno v zápisu z jednání; V odůvodněných případech lze použít proceduru písemné konzultace a schválení „per rollam“.*



6) Očekávané kroky a milníky projektu:

- *Předběžné tržní konzultace (PTK) ... prosinec 2020*
- *Ukončení stavebního řízení (DSP) ... 1.Q 2021*
- *Dokončení DPS ... 1.Q 2021*
- *Zahájení VŘ pro zhotovitele ...1. – 2. Q 2021*
- *Zahájení VŘ pro TDI ...1. – 2. Q 2021*
- *Výběr dodavatele, uzavření smlouvy ...4. Q 2021*
- *Výběr TDI ...3. Q 2021*
- *Zahájení stavby ...1. Q 2022*
- *Kolaudace ...4. Q 2024*

umíme pomáhat



Krajská nemocnice Liberec, a.s.
Liberec Turnov Frýdlant

Jednání řídicího výboru – Modernizace KNL

Děkujeme za pozornost



umíme pomáhat

Název zápisu:	Řídící výbor modernizace KNL	Místo jednání:	KNL
Datum jednání:	7. 12. 2020 13:00 – 14:00		
Přítomni:	Bc. M. Půta (zástupce akcionářů, LK), Ing. J. Zámečník (zástupce akcionářů, SML) – distančně, Ing. T. Hocke (zástupce akcionářů, MT) – distančně, prof. Z. Kůs (člen představenstva KNL, Př. ŘV), Ing. M. Trpišovský (člen představenstva KNL), MUDr. R. Polášek (člen kolegia primářů, KNL), MUDr. J. Šrám (člen kolegia primářů, KNL), prof. P. Moos (vedoucí projektu, KNL), Ing. Šmakal (hlavní inženýr projektu, KNL)		
Hosté:	Bc. Černý (manažer projektu, KNL, tajemník ŘV)		

Usnášeníschopnost: Vzhledem k účasti 9 členů bylo jednání ŘV prohlášeno za usnášeníschopné

Program:

1. Projektování stavby
2. Inženýrská činnost
3. Realizace
4. Výdaje projektu
5. Statut a jednací řád Řídícího výboru (ŘV)
6. Očekávané kroky a milníky

Předseda ŘV prof. Z. Kůs přivítal zúčastněné a zahájil jednání. Informoval, že představenstvo KNL a.s. schválilo všechny nominace na členy Řídícího výboru a jeho osobu jako předsedu ŘV. Představil všechny členy i tajemníka ŘV. Seznámil členy se základními body Statutu a Jednacího řádu Řídícího výboru, především pak s pravidly jednání a pravidly hlasování. Navrhl, aby se ŘV konal jednou měsíčně, vždy první pondělí v měsíci od 13:00 na ředitelství KNL (budova Q). Všichni členové ŘV návrh odsouhlasili.

MUDr. J. Šrám se optal, zda případný náhradník bude mít hlasovací právo. Předseda ŘV i jeho členové s hlasovacím právem pro náhradníky souhlasili.

Usnesení: ŘV bere na vědomí Statut a Jednací řád ŘV. Souhlasí s jednáními ŘV jednou měsíčně, první pondělí v měsíci ve 13:00 v KNL. Náhradník za člena ŘV bude mít hlasovací právo.

1. Projektování stavby:

Prof. P. Moos prostřednictvím podkladové prezentace informoval o stavu projektování. Zmínil poslední úpravy dokumentace pro stavební povolení (DSP) dle stanovisek některých dotčených orgánů, pokračující přípravu dokumentace provedení stavby (DPS) se zapojením zdravotníků i techniků KNL. Informoval, že některá stanoviska dotčených orgánů budou mít vliv i DPS. Nejzávažnější situace je při implementaci nové protipožární normy, kdy není jasná metodika pro výpočet parametrů únikových cest. Projektant zadal na VŠB Ostrava simulaci evakuace objektu, na základě kterého se bude dokumentace

dále konzultovat se zástupci Hasičského záchranného sboru (HZS). Termín pro odevzdání DPS ke kontrole zástupcům KNL je v současnosti dle harmonogramu projektových prací v lednu 2021.

Bc. M. Půta se optal, zda změna projektu vyvolaná stanoviskem hasičů je věcná nebo formální.

Ing. P. Šmakal podal vysvětlení, že do této situace se projekt dostal díky absenci přechodného období pro účinnost nové normy – projekt jí musí splnit, i když byl tvořen na základě normy předchozí. Případná úprava dokumentace vyjde z výsledků simulace a následné diskuse se zástupci HSZ. Změna v PD může být drobná, ale i podstatná, což může mít dopad i do rozpočtu.

Ing. T. Hocke se zeptal na čas, kdy má simulace vzniknout a vyjádřil obavu, že dopady do dokumentace mohou být razantní.

Ing. P. Šmakal informoval o vzniku simulace na VŠB Ostrava během měsíce ledna 2021 s tím, že celá akce je v gesci projektanta.

Prof. P. Moos vyjádřil přesvědčení, že případná změna dokumentace bude nepodstatná a projekt ji zvládne začlenit.

Usnesení: ŘV bere na vědomí stav projektování stavby včetně nutnosti úprav dokumentace na základě stanovisek dotčených orgánů (př. HZS).

2. Inženýrská činnost

Prof. P. Moos odprezentoval informace k průběhu inženýrské činnosti v projektu. Územní rozhodnutí je plné moci od dubna 2020. Dne 26. 11. 2020 byla podána žádost o stavební povolení na SÚ MML a vydání povolení se očekává v 1. Q 2021. Informoval o pokračující přípravě Plánu organizace výstavby (POV) jako jedním z důležitých dokumentů pro hladký průběh vlastní realizace stavby.

Ing. P. Šmakal doplnil, že POV nyní existuje v podobě konceptu, který sloužil jako jeden z podkladů pro Předběžné tržní konzultace (PTK). Následně bude dopracován do podoby finálního návrhu a stane se součástí zadávací dokumentace pro výběr generálního zhotovitele. Ten bude mít smluvní povinnost POV aktualizovat a předat k odsouhlasení KNL před vlastním zahájením realizace.

Usnesení: ŘV bere na vědomí stav inženýrské činnosti projektu.

3. Realizace

Prof. P. Moos informoval kompletním dokončení demolic v ulici Kristiánova a přilehlém skladu za celkovou cenu cca 2,86 mil. Kč (bez DPH) s úsporou cca 150 tis. oproti smluvní ceně. Dále informoval o dokončení realizace přípojky plynovodního vedení v ulici Jablonecká s celkovou cenou cca 4,71 mil. Kč (bez DPH) a úsporou cca 1,1 mil. Kč oproti smlouvě. Dále okomentoval pokračující přípravu zadávací dokumentace pro výběr generálního zhotovitele ve spolupráci s konsorciem MT Legal s.r.o. s Havel & Partners s.r.o. Zdůraznil především konání tzv. Předběžných tržních konzultací (PTK), institutu dle zákona o zadávání veřejných zakázek, během kterých KNL oznámila prostřednictvím relevantních svazů a asociací potenciálním dodavatelům záměr realizovat projekt Modernizace KNL, poskytla jim dostupné relevantní informace k projektu a požádala je o reakci na vytvořený dotazník s otázkami týkající se částí zadávací dokumentace, smlouvy o dílo i vlastní realizace. Popsal průběh a časový rámec konání PTK včetně videokonference, která se konala 2. 12. 2020, vyplněných dotazníků, které mají být k dispozici do poloviny prosince a vyhodnocení PTK v průběhu ledna 2021. Zjištěné relevantní informace z PTK se mohou promítnout do dokumentace pro zadání soutěže. (Doplněno seznamem 11 účastníků PTK)

Usnesení: ŘV bere na vědomí stav realizace projektu.

4. Výdaje projektu

Prof. P. Moos informoval o předpokládaných výdajích celého projektu Modernizace v částce 3,351 mld. Kč (vč. DPH), které jsou v souladu s přílohou usnesení zastupitelstva LK ze září 2020. Dále informoval o výši skutečně vynaložených výdajů projektu od jeho zahájení v částce cca 61,7 mil. Kč a z toho výdajů vynaložených v roce 2020 (do 31. 10.) ve výši cca 23,5 mil. Kč.

Usnesení: ŘV bere na vědomí částky předpokládaných i skutečně vynaložených výdajů projektu.

5. Statut a jednací řád Řídícího výboru (ŘV)

Předmětný bod programu byl diskutován v úvodu jednání, viz výše

6. Očekávané kroky a milníky

Prof. P. Moos okomentoval očekávaný vývoj projektu ve smyslu hlavních milníků projektu

MUDr. R. Polášek se optal, zda došlo za poslední rok ke zpoždění projektu oproti plánovanému harmonogramu.

Prof. P. Moos odpověděl, kladně s tím, že projekt naráží na řadu obtíží, které termíny posouvají (př. nutná změna Územního plánu, či nová protipožární norma).

Usnesení: ŘV bere na vědomí harmonogram očekávaných milníků projektu.

Prof. Z. Kůs otevřel diskusi.

MUDr. J. Šrám se zeptal zástupců akcionářů, zda bude mít předpokládaný pokles rozpočtových příjmů obcí a krajů vliv na financování projektu Modernizace KNL.

Bc. Půta reagoval, že akcionáři jsou připraveni financovat projekt do schválené výše 2,4 mld. Kč (součet všech zdrojů LK, SML, MT a KNL). Zároveň si uvědomuje, že projektu chybí zdroje na úrovni cca 800 mil. Kč, nicméně není v současnosti možné, aby LK pokryl i tuto zbylou část financování projektu. Bude nutné pro tyto výdaje nalézt jiné zdroje financování, především dotace, případně další zdroje z KNL. Dále potvrdil, že schválené zdroje financování i případné zdroje budoucí jsou určeny na veškeré výdaje projektu (včetně tzv. vyvolaných) a neomezují se pouze na výdaje samotné stavby.

Ing. T. Hocke potvrdil slova pana hejtmana i z pozice Města Turnov. Další zdroje je nutné hledat mimo rozpočty akcionářů.

Ing. J. Zámečník souhlasil se svými předřečníky a také deklaroval ze strany SML, že výše současného financování je maximem možného.

Ing. M. Trpišovský popsal současnou situaci okolo možností dotací na projekt Modernizace. Dotace pro zdravotnictví budou v nejbližším období poskytovány prostřednictvím třech dotačních programů. Program „React“ doplňuje stávající rozpočtové období EU a měl by být spuštěn na počátku nového roku. Vzhledem k nutnosti ukončit financování z tohoto programu do poloviny roku 2023, nebude tento program pro projekt Modernizace použitelný a KNL se do programu chystá přihlásit s jinými projekty (př. PET CT). Od roku 2021 by mělo začít nové programovací období, ve kterém by měly být přichystány programy podporující investice do zdravotnictví (program IROP II a program Next Generation), kdy by

měly být prostředky použitelné i pro projekt Modernizace. Výzvy v těchto programech by mohly začít v roce 2021.

Bc. M. Půta konstatoval, že projekt a jeho řízení musí neustále sledovat možnosti dalších zdrojů financování a aktualizovat finanční plán dle aktuálních informací. Dále zmínil potřebu prezentace projektu pro nové zastupitele LK, potažmo i pro zastupitelstva SML a MT. Noví zastupitelé by měli být s projektem a jeho vývojem seznámeni.

Prof. P. Moos k otázce financování informoval o plánu zástupců KNL, ideálně se zástupci LK, navštívit opět Ministerstvo zdravotnictví ČR a zjistit nejaktuálnější informace o možnostech dotačního financování části projektu. Dále přislíbil, že prezentaci pro zastupitele akcionářů zástupci projektu připraví.

Bc. M. Půta souhlasil se společnou návštěvou zástupců KNL a LK na MZ ČR.

Prof. Z. Kůs následně ukončil diskusi a navrhl další termín jednání ŘV na termín 4. 1. 2021 od 13:00 v budově Q (KNL). Následně poděkoval všem zúčastněným a jednání ŘV ukončil.

Usnesení: ŘV souhlasí s termínem dalšího jednání ŘV.

Další jednání řídicího výboru projektu Modernizace KNL se uskuteční v úterý 4. 1. 2021 v 13:00 hod. v budově Q Krajské nemocnice Liberec – 6. patro, velká zasedací místnost. Termín jednání bude připomenut všem účastníkům na jejich e-mail.

Zapsal: Lukáš Černý

Schválil: **prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs**